

Passo a passo - ficha de inscrição do bolsista – FAPEMA

OBS: A indicação do alunos como bolsistas é feita pela PRPGI no sistema da fapema. Após esta etapa os bolsistas receberão um comunicado da fapema em seu e-mail. **Os bolsistas precisam possuir seu cadastro no sistema Patronage da FAPEMA, link de acesso <http://www.fapema.br/patronage/login.php>**. Em seguida os bolsistas deverão entrar em seu patronage e seguir os passos orientados abaixo:

ETAPA 1

★ [CLIQUE AQUI PARA SOLICITAR BOLSA / AUXÍLIO](#)





Parecer Técnico/Financeiro das Solicitações - Clique Aqui

Você possui pendência(s) no(s) seguinte(s) processo(s):
AREC-02691/15

Clique em [Serviços](#) (🔧), logo após, clique em [Pendências](#) (📄) na(s) solicitação(s) listada acima :











▼ **1. Em Vigência** - Clique aqui para exibir/ocultar as solicitações.

*Caro Pesquisador/Bolsista antes de Prestar Contas, preencha o relatório final do projeto/Bolsa

Nº da Solicitação	Protocolo do Estado	Situação	Vigência	Prestação de Contas e Relatório Final	Impressões Serviços
AREC-02691/15 Edital 02/2015	166615/2015	Processo Contratado	Início 22/09/2015 Fim 20/04/2016	Fim 20/05/2016	 
DICT-05147/15 Edital 36/2015	215936/2015	Relatório Parcial / Final	Início 20/11/2015 Fim 30/11/2015	Fim 30/12/2015	 

Clicar neste ícone para preencher o formulário de solicitação

▼ **2. Em julgamento** - Clique aqui para exibir/ocultar as solicitações.

Nº da Solicitação	Situação	Editar	Enviar	Impressões	Check List	Excluir
BIC-04797/16	Processo gerado ao Pesquisador / Proponente - Quota					
AREC-02563/15 Edital 02/2015	Processo não Enviado / Prazo Encerrado					

ETAPA 2

Formulário de Solicitação

Editar Solicitação - BIC-04797/16

É de inteira responsabilidade do usuário, o preenchimento correto de todos os campos contidos neste formulário.

1 Instituição Preencha informações da instituição de execução

2 Área Preencha informações da área de convênio

3 Projeto Preencha informações do projeto

4 Anexos Envie os anexos

Passo 1: Dados da Empresa ou Instituição de Execução

Dados do Orientador/Coordenador

Estrangeiro? Sim Não CPF:

Nome do Orientador

Link do Curriculum do Orientador

Dados da Instituição de Execução

Clique aqui para importar os dados da instituição de origem do seu cadastro, se necessário.

Nome da Instituição

Nome do Polo/Campus (não obrigatório)

Unidade (departamento, laboratório, núcleo, setor, centro, divisão, etc):

Endereço da Instituição

Bairro

Fone 1 Fone 2 CEP

País Estado Cidades

O bolsista deverá preencher o formulário com a informações solicitadas. E avançar no botão **próximo**.

ETAPA 3

Formulário de Solicitação

Editar Solicitação - BIC-04797/16

É de inteira responsabilidade do usuário, o preenchimento correto de todos os campos contidos neste formulário.

1 Instituição
Preencha informações da instituição de execução

2 Área
Preencha informações da área de conhecimento

3 Projeto
Preencha informações do projeto

4 Anexos
Envie os anexos

Passo 2: Dados da Área de Conhecimento

Área de Conhecimento

Área
-- Selecione a Área --

Sub-Área

Solicitou apoio de outra Instituição? Qual?

É bolsista de alguma instituição? Qual?

Anterior Próximo Finalizar

O bolsista deverá dá continuidade ao preenchimento do formulário. E avançar no botão **próximo**. Caso precise fazer alguma correção nos dados da etapa anterior, basta clicar no ícone anterior

ETAPA 4

Formulário de Solicitação

Editar Solicitação - BIC-04797/16

É de inteira responsabilidade do usuário, o preenchimento correto de todos os campos contidos neste formulário.

1 Instituição
Preencha informações da instituição de execução

2 Área
Preencha informações da área de conhecimento

3 Projeto
Preencha informações do projeto

4 Anexos
Envie os anexos

Passo 3: Dados do Projeto

Título

Palavra Chave 1

Palavra Chave 2

Palavra Chave 3

Síntese do Projeto

Atenção! Caso seja aprovado o presente projeto, as informações no espaço abaixo serão disponibilizadas na home-page da FAPEMA para o público em geral.

Caracteres restantes: 2100

Anterior Próximo Finalizar

O bolsista deverá dá continuidade ao preenchimento do formulário. E avançar no botão **próximo**.

ETAPA 5

Passo 1 - Nesta etapa o bolsista deverá anexar o **currículo lattes do pesquisador e o plano de trabalho dele** (um para cada bolsita, caso o projeto tenha mais de um aluno). Em seguida deverá clicar em **Li e estou ...**, e clicar em finalizar para concluir o preenchimento do formulário de solicitação.

Formulário de Solicitação

Editar Solicitação - BIC-04797/16

É de inteira responsabilidade do usuário, o preenchimento correto de todos os campos contidos neste formulário.

Passo 4: Dados dos Anexos

Anexos do Pesquisador / Proponente

- 1- Você deve anexar os arquivos no formato .pdf
- 2- O tamanho do arquivo deve estar de acordo com o edital
- 3- Evite caracteres especiais (exemplo: %, &, ', /, \, /, /) e/ou espaços em branco no nome do arquivo, pois navegadores desatualizados podem impedir o upload

Currículo do Pesquisador:

Anexar

Plano de trabalho:

Anexar

DECLARAÇÃO

O solicitante declara formalmente que:

- a. Tem pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;
- b. Tem garantias da instituição sede do projeto de que dispõe de condições básicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;
- c. Tem conhecimento em caso de auxílio de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;
- d. Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;
- e. Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONAGE está atualizado;
- f. Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro)

[*Para ver os artigos clique aqui](#)

Li e estou de acordo com a declaração acima.

Anterior **Próximo** **Finalizar**

Formulário de

Editar Solicitação

É de inteira responsabilidade do usuário, o preenchimento correto de todos os campos contidos neste formulário.

Passo 4: Dados dos Anexos

Anexos do Pesquisador / Proponente

- 1- Você deve anexar os arquivos no formato .pdf
- 2- O tamanho do arquivo deve estar de acordo com o edital
- 3- Evite caracteres especiais (exemplo: %, &, ', /, \, /, /) e/ou espaços em branco no nome do arquivo, pois navegadores desatualizados podem impedir o upload

Currículo do Pesquisador:

[BIC-PT- BICOIFMA16-4797-16.pdf 25/07/2016 18:10:32](#) ✓

Plano de trabalho:

[BIC-PT- BICOIFMA16-4797-16.pdf 25/07/2016 18:10:38](#) ✓

DECLARAÇÃO

O solicitante declara formalmente que:

- a. Tem pleno conhecimento do Edital em que eventualmente se baseia esta solicitação bem como das regras e normas da FAPEMA relacionadas à modalidade;
- b. Tem garantias da instituição sede do projeto de que dispõe de condições básicas operacionais para a execução do objeto da solicitação;
- c. Tem conhecimento em caso de auxílio de que deverá prestar contas dos recursos obtidos dentro dos prazos e normas da FAPEMA;
- d. Declara que, sendo o caso, deu conhecimento a todos os membros listados nesta solicitação dos termos da presente declaração e que dispõe da concordância formal deles;
- e. Que seu currículo lattes e o cadastro no PATRONAGE está atualizado;
- f. Responde pela veracidade de todas as informações contidas na presente solicitação e no seu currículo lattes.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro)

[*Para ver os artigos clique aqui](#)

Li e estou de acordo com a declaração acima.

Anterior **Próximo** **Finalizar**

Passo 2 - Após finalização, deverá aparecer essa tela

Passo 3 - clicar neste ícone para voltar para tela iniciar e enviar o formulário para FAPEMA

★ CLIQUE AQUI PARA SOLICITAR BOLSA / AUXÍLIO





Parecer Técnico/Financeiro das Solicitações - Clique Aqui

Você possui pendência(s) no(s) seguinte(s) processo(s):
AREC-02691/15











Clique em **Serviços** (🔧), logo após, clique em **Pendências** (🔴) na(s) solicitação(s) listada acima:

1. Em Vigência - Clique aqui para exibir/recultar as solicitações.

*Caro Pesquisador/Bolsista antes de Prestar Contas, Preencha o relatório final do projeto/Bolsa

Nº da Solicitação	Protocolo do Estado	Situação	Vigência	Prestação de Contas e Relatório Final	Impressões Serviços
AREC-02691/15 Edital 02/2015	166615/2015	Processo Contratado	Início 22/09/2015 Fim 20/04/2016	Fim 20/05/2016	 
DICT-05147/15 Edital 36/2015	215936/2015	Relatório Parcial / Final	Início 20/11/2015 Fim 30/11/2015	Fim 30/12/2015	 

2. Em julgamento - Clique aqui para exibir/recultar as solicitações.

Nº da Solicitação	Situação	Editar	Enviar	Impressões	Check List	Excluir
BIC-04797/16	Aguardando o envio On Line do Processo.					
AREC-02563/15 Edital 02/2015	Processo não Enviado / Prazo Encerrado					

Passo 4 - Enviar o formulário para FAPEMA. Depois dessa ação aparecerá na tela a mensagem solicitação enviada a FAPEMA.

www.fapema.br diz:
Solicitação enviada a FAPEMA




OK

ETAPA 6

Para ter acesso ao formulário de solicitação, basta o bolsista clicar em BIC – XXXX/2016, que aparecerá a página seguinte abaixo, em seguida deverá clicar no ícone da impressora, abaixo do “formulário eletrônico da solicitação” e terão acesso ao formulário.




Solicitação: BIC-04797/16

Check List Formulário Eletrônico da Solicitação Comprovante de Envio Online



  

[<< Voltar](#)

- ▶ Checklist - permite imprimir os documentos que são necessários para entregar na FAPEMA, no ato da inscrição.
- ▶ Formulário Eletrônico de Solicitação - permite imprimir o formulário com os dados informados na solicitação da bolsa/auxílio.
- ▶ o Recibo de Solicitação - permite imprimir o termo de outorga da solicitação, onde constam informações importantes, como a data da vigência da bolsa/auxílio, a data de entrega do relatório final, período de renovação e valores total e mensal.
- ▶ Termo de Outorga - permite imprimir o termo de outorga da solicitação, onde constam informações importantes, como a data da vigência da bolsa/auxílio, a data de entrega do relatório final, período de renovação e valores total e mensal.

O formulário aparecerá já preenchido, e em seu final o terá o ícone “imprimir”

 <small>Fundação de Amparo à Pesquisa e ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Maranhão</small>	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO BIC QUOTA IFMA 2016 BOLSA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	
icitação: BIC-04797/16		
Dados Pessoais do Pesquisador / Proponente		
CPF		
.349.653-49		
Rg / Orgão Expeditor		
692982 / SPMA		
Data de nascimento		
06/1976		
Endereço eletrônico		
@ifma.edu.br		

O bolsista deverá clicar em imprimir, e assinar o campo destinados a ele, no item Concordância do proponente, onde aparece “**Assinatura**” . No item Concordância da Instituição, especificamente em Representante Legal, deverá ser assinado pela Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.

Esta ficha deve vim para a PRPGI, devidamente assinada pelo bolsista, com os demais documentos já informados, para que possamos mandar os originais para FAPEMA. Após está ação, o aluno deverá assinar o termo de Outorga que a FAPEMA enviará direto para ele.



8 - Termo de compromisso do solicitante (preenchimento obrigatório)

Concordancia da Instituição

37)Local

38)Data

Concordancia do Proponente

40)Local

41)Data

[.: Imprimir .:](#)
